

Уважаемый первокурсник!

ДАННАЯ ИНФОРМАЦИЯ БУДЕТ ТЕБЕ ПОЛЕЗНА!

1. РАСПИСАНИЕ

- располагается на 1 этаже слева от входа (две формы обучения: очная, очно-заочная);
- начало занятий 8.30, академический час 45 мин.;
- перерывы между академическими часами – 5 мин.;
- перерывы между парами – 10 мин.;
- после двух пар – обеденный перерыв – 1 час;
- 3 и 4 пары, а также пары для очно-заочного, отделения проводятся без перерывов между академическими часами;
- в расписании временные интервалы указаны. В отдельных случаях время начала занятий может проставляться рядом с наименованием дисциплины или др. информацией;
- возможны ИЗМЕНЕНИЯ в расписании, поэтому необходимо уходя из института посмотреть на расписание. Расписание занятий также ВСЕГДА доступно в Интернет по адресу mephi3.ru;
- начало лабораторных работ указывается в расписании с определенной недели;
- номер учебной недели указывается на расписании и меняется еженедельно.

2. РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

1 пара	08.30 – 09.15
	09.20 – 10.05
2 пара	10.15 – 11.00
	11.05 – 11.50
перерыв	11.50 – 12.50
3 пара	12.50 – 14.20
4 пара	14.30 – 16.00
1 пара	18.30-20.00
2 пара	20.10-21.40

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

- график содержит информацию о продолжительности семестра, периоде зачётно- экзаменационной сессии, прохождения практик и каникул (вывешивается на 1-ом этаже на досках объявлений учебного отдела, доступен по адресу mephi3.ru).

4. ГРАФИК ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ

- график лабораторных работ содержит более подробную, чем в расписании информацию о периодичности, длительности лабораторных работ для каждой подгруппы в отдельности (вывешивается на 1-ом этаже на досках объявлений учебного отдела, доступен по адресу mephi3.ru).

5. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

- обучающиеся обязаны соблюдать нормы общей культуры и правила внутреннего распорядка, запрещающие в помещениях института: находиться в верхней одежде, головных уборах, в неопрятной одежде и одежде, не соответствующей деловому этикету. Курение в здании института и на территории вокруг института запрещено.

6. ФИЗКУЛЬТУРА

- в начале сентября, до начала занятий по физической культуре необходимо предоставить в учебный отдел медицинскую справку с отнесением к группе здоровья;
- освобождение от занятий по физкультуре не снимает необходимости сдавать зачет по этой дисциплине. Вопрос решается с преподавателем, пишется реферат по согласованной с ним теме, зачет проставляется в зачетную книжку в установленные сроки зачетной сессии или на последнем занятии.

7. БИБЛИОТЕКА

- находится на 3 этаже, выдача литературы по расписанию в установленные дни. График на двери библиотеки и на 1 этаже на доске общих объявлений;
- студентам предоставляется доступ к электронно-библиотечным системам IPRbooks, Лань (по паролям).

8. ЭЛЕКТРОННЫЕ ПРОПУСКА

- вход и контроль посещаемости занятий в ТИ НИЯУ МИФИ осуществляется ТОЛЬКО по электронному пропуску студента, который категорически запрещено передавать другим лицам;
- выдача нового пропуска взамен утерянного или испорченного осуществляется на платной основе.

9. САЙТ ИНСТИТУТА (WWW.MERHIZ.RU)

- на официальном сайте института размещена вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, нормативные документы его регламентирующие;
- Вам будет предоставлен доступ к электронному портфолио, ведение которого является обязательным;
- на сайте размещено актуальное расписание учебных занятий.

10. КАРТА ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЫ «МИР». Перечисление государственной академической и социальной стипендий, материальной помощи осуществляется только на карту платежной системы «МИР». Карты будут заказаны централизованно, их необходимо получить и активировать.

11. ПОСЕЩАЕМОСТЬ

- посещение всех видов занятий ОБЯЗАТЕЛЬНО и отмечается преподавателем в учебном журнале группы и контролируется электронной системой при входе / выходе из института;
- если необходимо отсутствовать на учебных занятиях по уважительной причине (посещение медицинского учреждения, военкомата и т.д.), в учебном отделе следует написать заявление;
- в случае болезни, необходимо сообщить об этом старосте, куратору, в учебный отдел (каб. 222); после выздоровления медицинская справка сдается в учебный отдел (каб. 222);
- студент может быть отчислен за утрату связи с вузом на основании зарегистрированных в журнале посещений отсуствий на занятиях по неуважительной причине в течение 2-х недель.

12. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА КОНТРОЛЯ

- в ТИ НИЯУ МИФИ учебный процесс организован на основе кредитно-модульной системы, в соответствии с которой аттестация по дисциплине включает аттестацию разделов и итоговую аттестацию;
- студент считается аттестованным по дисциплине в случае, если набрал не менее 60 баллов. Если разделы не аттестованы, студент не допускается к зачету и экзамену;
- своевременно выполняйте все мероприятия текущего контроля (домашние задания, контрольные работы и т.д.), информация о графике их проведения размещена в журналах учебных групп.

13. СПРАВКИ

- в учебном отделе (каб. 222) имеется журнал, в который студент может написать заявку, справку можно получить на следующий день после 12 час.

14. НУМЕРАЦИЯ АУДИТОРИЙ И ЛАБОРАТОРИЙ

- цокольный этаж – индекс начинается с цифры «0», например, лаборатория 07;
- 1 этаж с цифры «1», например, ауд. 14; 2 этаж с цифры «2», например, лаборатория 205;
- 3 этаж с цифры «3», например, ауд. 31.

15. ПЕРЕРЫВ НА ОБЕД

- время обеденного перерыва 11.50 – 12.50;
- столовая находится в цокольном этаже.

16. ТУАЛЕТЫ

- туалеты находятся на 1 и 3 этаже.

17. ГАРДЕРОБ

- находится при входе в институт и доступен для всех студентов;
- вход в аудитории и лаборатории в верхней одежде ЗАПРЕЩЕН.

18. КУРАТОРЫ

- каждой учебной группе назначается куратор, староста и помощник старосты.

19. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК

- предоставляется студенту по медицинским показаниям по справке ВК, а также по семейным обстоятельствам.

20. ВХОД-ВЫХОД В ГОРОД ЛЕСНОЙ

- оформляется после личного обращения в отдел кадров института (каб. 109). При себе иметь паспорт гражданина РФ. При изменении паспортных данных обязательно следует предоставить копию паспорта в отдел кадров или учебный отдел.