

Уважаемый первокурсник
отделения среднего профессионального образования!
ДАННАЯ ИНФОРМАЦИЯ БУДЕТ ТЕБЕ ПОЛЕЗНА!

1. РАСПИСАНИЕ

- располагается на 1 этаже справа от входа (форма обучения: очная);
- начало занятий 08.30, академический час 45 мин.;
- перерывы между академическими часами – 5 мин.;
- перерывы между парами – 10 мин.;
- обеденный перерыв – 60 минут;
- 3 и 4 пары;
- в расписании временные интервалы указаны. В отдельных случаях время начала занятий может проставляться рядом с наименованием дисциплины или др. информацией;
- возможны ИЗМЕНЕНИЯ в расписании, поэтому необходимо уходя из института посмотреть на расписание. Расписание занятий также ВСЕГДА доступно в Интернет по адресу www.merphi3.ru;
- начало лабораторных работ указывается в расписании с определенной недели;
- возможно деление на подгруппы на лабораторные работы, смотреть на доске объявлений;
- номер учебной недели указывается на расписании и меняется еженедельно.

2. РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ

1 пара	08.30 – 09.15
	09.20 – 10.05
2 пара	10.15 – 11.00
	Перерыв на обед
	11.00-11.50
	11.50 – 12.35
3 пара	12.50 – 14.20
4 пара	14.30 – 16.00
Вечерние занятия	
1 пара	18.30-20.00
2 пара	20.10-21.40

3. ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- график содержит информацию о продолжительности семестра, периодах зачетной недели и экзаменационной сессии, прохождения практик и каникул;
- вывешивается на 1-ом этаже на досках объявлений учебного отдела.

4. ФИЗКУЛЬТУРА

- всем студентам необходимо предоставить справку из медицинского учреждения с указанием группы здоровья для занятий по физической культуре;
- освобождение от занятий по физкультуре не снимает необходимости сдавать зачет по этой дисциплине. Вопрос решается с преподавателем, пишется реферат по согласованной с ним теме, зачет проставляется в зачетную книжку в установленные сроки зачетной сессии или на последнем занятии.

5. БИБЛИОТЕКА

- находится на 3 этаже, выдача литературы по расписанию в установленные дни. График на двери библиотеки и на 1 этаже на доске общих объявлений;
- студентам предоставляется доступ к электронно-библиотечной системе IPRbooks (по паролям).

6. ЭЛЕКТРОННЫЕ ПРОПУСКА

- вход и контроль посещаемости занятий в ТИ НИЯУ МИФИ осуществляется ТОЛЬКО по электронному пропуску студента, который категорически запрещено передавать другим лицам;
- выдача нового пропуска взамен утерянного или испорченного осуществляется на платной основе.

7. САЙТ ИНСТИТУТА (WWW.MERHIZ.RU)

- на официальном сайте института размещена вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, нормативные документы его регламентирующие;
- на сайте размещено актуальное расписание учебных занятий.

8. ПОСЕЩАЕМОСТЬ

- посещение всех видов занятий **ОБЯЗАТЕЛЬНО** и отмечается преподавателем в учебном журнале группы и контролируется электронной системой при входе / выходе из института;
- в случае болезни, необходимо сообщить об этом старосте и куратору, либо в учебный отдел (каб. 223);
- после выздоровления медицинская справка сдается куратору;
- студент может быть отчислен за утрату связи с вузом на основании зарегистрированных в журнале посещений отсутствий на занятиях по неуважительной причине в течение 2-х недель.

9. СПРАВКИ

- справки об обучении студенты могут заказать в учебном отделе (каб. 223), срок изготовления справок – 1 день;
- справки о получении стипендии могут заказать в бухгалтерии (каб.25).

10. НУМЕРАЦИЯ АУДИТОРИЙ И ЛАБОРАТОРИЙ

- цокольный этаж – индекс начинается с цифры «0», например, лаборатория 07;
- 1 этаж с цифры «1», например, ауд. 14;
- 2 этаж с цифры «2», например, лаборатория 205;
- 3 этаж с цифры «3», например, ауд. 31.

11. ПЕРЕРЫВ НА ОБЕД

- время обеденного перерыва 12.20 – 13.20;
- столовая находится в цокольном этаже.

12. ТУАЛЕТЫ

- туалеты находятся на 1 этаже в левом крыле и 3 этаже в правом крыле здания.

13. ГАРДЕРОБ

- находится при входе в институт и доступен для всех студентов;
- вход в аудитории и лаборатории в верхней одежде **ЗАПРЕЩЕН**.

14. ИНФОРМАЦИЯ

- вывешивается на досках объявлений, в частности, графики учебного процесса, приказы, объявления и пр.,
- ПРИУЧАЙТЕСЬ ЧИТАТЬ ЕЁ...
- актуальная информация размещена на официальном сайте.

15. КУРАТОРЫ

- каждой учебной группе будут назначены кураторы, старосты и их помощники.

16. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ОТПУСК

- предоставляется студенту по медицинским показаниям (по справке ВК), также по семейным обстоятельствам и в связи с призывом в ВС РФ.

17. О ПРЕБЫВАНИИ ПО МЕСТУ ВРЕМЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ

- все иногородние студенты, проживающие в общежитиях в течение первого месяца обучения **ОБЯЗАНЫ** оформить временную регистрацию и сдать ее в отдел кадров.

18. ВХОД-ВЫХОД В ГОРОД ЛЕСНОЙ

- оформляется после личного обращения в отдел кадров института (каб.109). При себе иметь паспорт гражданина РФ. При изменении паспортных данных **ОБЯЗАТЕЛЬНО** следует предоставить копию паспорта в отдел кадров и учебный отдел.