

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Технологический институт -

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ТИ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ



УТВЕРЖДАЮ
ОДОБРЕНО

Директор ТИ НИЯУ МИФИ

B.B. Рябцун

2017 г.

Ученым Советом ТИ НИЯУ МИФИ

Протокол от «30» 08 2017 г., № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе
ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной
программы СПО**

г. Лесной
2017 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение студентов по образовательной программе среднего профессионального образования (СПО) в отделении среднего профессионального образования Технологического института НИЯУ МИФИ (далее – отделение СПО ТИ НИЯУ МИФИ).

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение осуществляется с целью создания условий для удовлетворения индивидуальных потребностей студентов.

1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении:

учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ускоренное обучение - процесс освоения ППССЗ за более короткий срок по сравнению с нормативным сроком освоения с учетом образовательных потребностей студента, уровня образования и (или) его способностей на основе индивидуального учебного плана

2. Перевод студента на обучение по индивидуальному плану

2.1. Студенты имеют право на обучение по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренное обучение, в пределах федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО и действующего учебного плана по специальности.

2.2. Перевод студентов на индивидуальный план обучения осуществляется с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения учебных дисциплин, осуществления учебно-исследовательской работы, трудовой деятельности по специальности.

2.3. На индивидуальный план обучения могут быть переведены:

1) студенты с ограниченными возможностями здоровья, а также студенты, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (при предоставлении соответствующей справки);

2) студенты-спортсмены, выступающие в составе сборных команд Российской Федерации, Свердловской области, участвующие в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного, российского и областного уровней (при наличии ходатайства);

3) студенты, переведённые на другую специальность внутри отделения СПО ТИ НИЯУ МИФИ;

4) студенты, переведенные из другой образовательной организации при наличии разницы в перечне дисциплин или количестве часов с ППССЗ ТИ НИЯУ МИФИ;

5) студенты, отчисленные из ТИ НИЯУ МИФИ и восстановливающиеся для продолжения обучения, в случае наличия разницы в перечне дисциплин или количестве часов с ППССЗ ТИ НИЯУ МИФИ;

6) студенты, переведенные с одной формы обучения на другую;

7) студенты, поступившие на программы СПО на базе основного общего образования и предъявившие в период обучения на первом курсе аттестат о среднем общем образовании.

2.5. Решение о переводе студента на индивидуальный план обучения принимается директором ТИ НИЯУ МИФИ на основании соответствующих документов:

1) по состоянию здоровья – личного заявления студента и медицинской справки учреждения здравоохранения;

2) в других случаях – личного заявления студента с указанием причины и соответствующего документа (ходатайства), подтверждающего причину перевода на индивидуальный план обучения (документы об обучении, справка с места работы, копия свидетельства о рождении ребенка и др.).

2.6. Студентам, обучающимся в ТИ НИЯУ МИФИ за счет средств государственного задания и переведенным на индивидуальный план обучения, назначается и выплачивается стипендия в установленном законом и нормативными документами НИЯУ МИФИ порядке.

2.7. Студенты, обучающиеся по индивидуальному графику, итоговую государственную аттестацию проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

3. Оформление индивидуального учебного плана

3.1. Для перевода на индивидуальный план обучения студентом представляются в учебный отдел СПО документы, указанные в п.2.5 Положения.

3.2. Начальник учебного отдела СПО устанавливает имеющуюся разницу в освоении студентом учебных планов, определяет график сдачи академических задолженностей, образовавшихся вследствие расхождений в учебных планах, определяет курс и группу, куда может быть зачислен или восстановлен студент..

3.3. Обучение по индивидуальному учебному плану не освобождает студента от посещения учебных занятий по расписанию и обязанности выполнения ППССЗ в полном объеме.

3.4. Консультирование студента, проверка контрольных и курсовых работ (проектов), проверка заданий по самостоятельной работе студента, прием зачетов и экзаменов осуществляется преподаватель соответствующей дисциплины, ведущий занятия в студенческой группе согласно графику еженедельных индивидуальных консультаций.

3.5. Перевод студента для продолжения обучения по индивидуальному плану оформляется приказом директора ТИ НИЯУ МИФИ.

4. Особенности процедуры перехода на ускоренное обучение

4.1. Ускоренное обучение по ППССЗ возможно для студентов, письменно выразивших желание обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, поступивших на программы СПО на базе основного общего образования и предъявивших в период обучения на первом курсе аттестат о среднем общем образовании, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование.

4.3. Перевод студента на ускоренное обучение осуществляется на добровольной основе на основании заявления на имя директора ТИ НИЯУ МИФИ после его зачисления на освоение основной образовательной программы с полным сроком обучения.

4.4. Заявление об ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану рассматривается комиссией в течение 10 рабочих дней с момента подачи заявления обучающимся.

4.5. Переаттестация и перезачет результатов обучения осуществляется на основании представленного обучающимся аттестата о среднем общем образовании, диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, академической справки.

4.6. Для переаттестации и перезачета формируется аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором ТИ НИЯУ МИФИ

4.7. В рамках перезачета производится перенос дисциплины (модуля), практики, освоенных лицом при получении предыдущего среднего профессионального образования, с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы получаемого среднего профессионального образования. Перезачет дисциплин возможен, если название дисциплины из документа о предыдущем образовании совпадает с названием дисциплины учебного плана осваиваемой ППССЗ или названия дисциплин имеют общий смысл и содержание, и если разница в учебных часах составляет не более 20%. Переаттестация производится аттестационной комиссией в форме собеседования со студентом.

4.8. Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом аттестационной комиссии. В нем указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения). Протокол аттестационной комиссии может определять график ликвидации академической задолженности отдельными студентами, возникшей при переходе к обучению по индивидуальному учебному плану на основе расхождений в ППССЗ.

4.9. Перевод на ускоренное обучение лиц, после прохождения обучающимся первой (последующих) промежуточной аттестации, возможен при отсутствии академической задолженности и удовлетворительных оценок по любой учебной дисциплине.

4.10. Решение о возможности ускоренного обучения студента по образовательным программам СПО оформляется приказом по ТИ НИЯУ МИФИ.

4.11. В приказе на основании результатов аттестации устанавливается срок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах образовательной программы среднего профессионального образования и на основании полученных результатов разрабатывается индивидуальный учебный план обучающегося в срок не позднее 10 дней. При этом возможен перевод студента на следующий курс и/или в другую группу.

5. Правила обучения

5.1. Занятия по программам ускоренного обучения проводятся в соответствии с расписанием, утверждаемым в установленном порядке.

5.2. Студенты, обучающиеся по ускоренной программе, сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов и 24 зачетов.

5.3. По письменному представлению руководителя ПДК специальности СПО на основании письменного заявления обучающегося, обучающийся может быть переведен для обучения по основной образовательной программе с полным сроком обучения, если обучающийся не выполняет индивидуальный учебный план и индивидуальный график обучения.

Положение разработал: заведующий отделением СПО

А.П. Парамонов

Согласовано: заместитель директора по УР

Т.А. Могиленских

Директору ТИ НИЯУ МИФИ
В.В. Рябцуны
от студента группы №_____ (СПО)

фамилия

имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с учетом ранее полученного образования.

Имею _____
(аттестат о среднем общем образовании, академическая справка, указать реквизиты документов)

об окончании _____
(наименование образовательной организации)

Копию прилагаю.

(дата)

(подпись)

Директору ТИ НИЯУ МИФИ
В.В. Рябцуны
от студента группы №_____ (СПО)

_____ фамилия

имя, отчество

Заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу переаттестовать по ранее освоенным дисциплинам на следующие дисциплины учебного плана _____

(наименование специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем (часов)	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины были изучены и сданы при обучении в _____

(наименование учебного заведения)

по специальности _____

(наименование специальности)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому (аттестату) №_____ от _____, выданному в _____
(дата выдачи) _____ (наименование учебного заведения)

_____ (подпись студента, дата)

Директору ТИ НИЯУ МИФИ
В.В. Рябцуну
от студента группы № _____ (СПО)

_____ фамилия

имя, отчество

Заявление

В связи с поданным мной заявлением на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану прошу перезачесть мне ранее освоенные дисциплины на следующие дисциплины учебного плана _____

_____ (наименование специальности)

№ п/п	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объем (часов)	Форма аттестации	Оценка

т.к. дисциплины были изучены и сданы при обучении в _____

_____ (наименование учебного заведения)

по специальности _____

_____ (наименование специальности)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому (аттестату) № _____ от _____, выданному в _____
(дата выдачи) _____ (наименование учебного заведения)

_____ (подпись студента, дата)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ТИ НИЯУ МИФИ)

УТВЕРЖДАЮ

Должность

Подпись, ФИО

« ____ » 20 ____ г.

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

(Ф.И.О. студента)

Специальность: _____

Вид зачета: перезачет/переаттестация

№ п/п	Наименование дисциплины, профес- сионального модуля, раздела, курсо- вой работы (проекта), практики и т.д.	Объём	Форма атте- стации	Оценка (по 4-х балльной шкале)
1	2	3	3	5

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

« ____ » 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ №
от « » 20 г.
заседания аттестационной комиссии по специальности

Председатель: _____ (ФИО)
Члены комиссии: _____ (ФИО)
_____ (ФИО)

Повестка дня:

Переаттестация/перезачет знаний студента (ки) _____

по специальности _____
(код и наименование специальности)
на основании _____
(наименование документа)
выданного _____
(наименование учебного заведения)

Постановили:

- Перезачесть студенту _____ на основании рассмотрения документов о предыдущем уровне образования, полученном в _____
(наименование учебного заведения)
и аттестации ранее полученных знаний следующие дисциплины (модули):

№ п/п	Наименование дисциплины, профессионального модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и т.д.	Объём	Форма аттестации	Оценка (по 4-х балльной шкале)
1	2	3	3	5

- Перевести студента (ку) на _____ курс _____ формы обучения и установить срок обучения _____ года: с _____ по _____.
- Установить индивидуальный график ликвидации академической задолженности, возникшей в связи с переводом на _____ курс.

Председатель комиссии _____ (ФИО)
Члены комиссии: _____ (ФИО)
_____ (ФИО)

« » 20 г.